667/2015/OVaK

Z M L U V A č. 256/2015
o poskytnutí dotácie na podporu kultúry v zmysle VZN č. 2/2014

Zmluva nadobúda účinnosť dňa: - 4 -07- 2015

Čl. I.
ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. poskytovateľ:

Nitriansky samosprávny kraj	Rázusova 2A, 949 01 Nitra
Zastúpený:	doc. Ing. Milanom Belicom, PhD., predsedom Nitrianskeho samosprávneho kraja
IČO:	37861298
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	SK6481800000007000315493

(ďalej len „NSK")

a

2. prijímateľ:

Múzeum Nové Sady	Nové Sady 177, 951 24 Nové Sady
Zastúpené:	Ing. Zuzanou Krčmárovou, štatutárnou zástupkyňou
IČO:	42125588
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a. s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK1956000000000885359001
Organizačno-právna forma:	321 Rozpočtová organizácia

(ďalej len „prijímateľ")

Čl. II.
PREDMET ZMLUVY

1. Nitriansky samosprávny kraj v súlade s uznesením č. 39/2015 zo 14. riadneho zasadnutia Zastupiteľstva NSK konaného dňa 30. marca 2015 sa touto zmluvou zaväzuje poskytnúť prijímateľovi dotácie na úhradu nákladov na podporu kultúry nasledovne:

Názov projektu	výška dotácie v EUR	slovom	druh oprávnených výdavkov
Rozprávkový kaštieľ	800	osemsto	organizačné zabezpečenie projektu – honoráre

			účinkujúcim, propagácia a polygrafické služby – bulletiny, pozvánky, plagáty, kancelárske potreby, materiálne zabezpečenie projektu

Čl. III.
ÚČEL POUŽITIA DOTÁCIE

1. Dotácia môže byť použitá len na realizáciu projektov uvedených v Čl. II, ktoré sa budú realizovať v roku 2015 a len na úhradu schválených výdavkov.
2. Dotáciu nie je možné použiť na úhradu stravných nákladov, nákup alkoholu a tabakových výrobkov, honoráre pre organizátorov projektov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcom roku, splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov, náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.
3. Prijímateľ je povinný použiť dotáciu výlučne na účel, na ktorý bola poskytnutá a je povinný nakladať s ňou hospodárne, účelne a v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve.
4. Prijímateľ je povinný každú zmenu písomne nahlásiť poskytovateľovi (na odbor vzdelávania a kultúry Úradu Nitrianskeho samosprávneho kraja- ďalej len „OVaK ÚNSK") do 10 dní od rozhodujúcej skutočnosti(zmena štatutárneho zástupcu, zmena čísla účtu a pod.) a priložiť fotokópiu potrebného dokladu (potvrdenie o bankovom účte, menovací dekrét,...).

Čl. IV.
SPÔSOB ÚHRADY A VYÚČTOVANIE

1. Dotácia na schválené žiadosti sa poskytuje po realizácii projektu. Nitriansky samosprávny kraj poukáže schválenú výšku dotácie žiadateľovi najneskôr do 20 kalendárnych dní po vyúčtovaní projektu (predloženie hodnoverných dokladov o preukázateľnom použití finančných prostriedkov) a spísaní zápisnice z vyúčtovania.
2. Dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu. Poskytnutú dotáciu možno použiť iba do 12. 12. 2015.
3. Prijímateľ je povinný **osobne alebo prostredníctvom splnomocneného zástupcu** vykonať vyúčtovanie poskytnutej dotácie, odovzdať fotokópie dokladov a zároveň predložiť k nahliadnutiu originály účtovných dokladov na OVaK ÚNSK v súlade s ods. 6 nasledovne:
   a) projekty realizované v termíne od 01.01.2015 do 31.08.2015 vyúčtovať do 30.09.2015,
   b) projekty realizované v termíne od 01.09.2015 do 12.12.2015 vyúčtovať do 12.12.2015.

   Na vyúčtovania predložené po určenom termíne sa nebude prihliadať a bude to považované za porušenie Zmluvy.
4. Na vyúčtovania zaslané poštou sa nebude prihliadať a bude to považované za porušenie čl. IV. ods. 3. Zmluvy.
5. K vyúčtovaniu je potrebné predložiť:

a) originály a fotokópie dokladov na základe spôsobu čerpania dotácie:
   - doklad o využití finančných prostriedkov (dohoda, zmluva o poskytnutí služby, o vykonaní práce, prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní a prevzatí vecných cien, doklad o zaplatení tovaru kuriérovi .../faktúra/ pokladničný blok)
   - doklad o príjme organizácie, ktorá poskytla služby (pri hotovostnej platbe – príjmový pokladničný doklad)
   - výpis z bankového účtu o úhrade (faktúry, dohody, zmluvy,....)

   b) čestné prehlásenie o tom, či prijímateľ je platcom DPH
   c) plagát, pozvánku, čestné prehlásenie štatutára, resp. iný doklad o dátume realizácie akcie
6. Prijímateľ si môže vo vyúčtovaní dotácie uplatniť výdavky v súlade s Čl. II. ods. 1, ktoré vynaložil na určený účel v príslušnom kalendárnom roku, vrátane výdavkov, ktoré vynaložil pred uzatvorením Zmluvy.

Čl. V.
ODSTÚPENIE OD ZMLUVY, VRÁTENIE DOTÁCIE

1. NSK má právo od zmluvy odstúpiť, ak prijímateľ neplní zmluvné podmienky ustanovené touto zmluvou.
2. NSK si vyhradzuje právo neposkytnúť dotáciu tým subjektom, ktorí majú voči NSK nesplnené záväzky a pohľadávky z predchádzajúcich rokov.
3. Pri zúčtovaní poskytnutej dotácie z dôvodu odstúpenia od zmluvy sú zmluvné strany povinné postupovať v zmysle zákona č. 583/2004 Z. z.o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. NSK si vyhradzuje právo nepoukázať žiadateľovi na účet schválenú dotáciu ak:
   - prijímateľ nepredloží vyúčtovanie v riadnom termíne a riadnym spôsobom (Čl. IV.),
   - prijímateľ nedodrží podmienky v zmysle Čl. III. ods. 4,
   - dotácia bude použitá v rozpore s touto zmluvou,
   - prijímateľ nedodrží povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy,
   - dôjde k porušeniu hospodárnosti s poskytnutou dotáciou,
   - prijímateľ neumožní vykonať kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi,
   - prijímateľ ukončí svoju činnosť v termíne pred použitím dotácie.

Čl. VI.
SANKCIE

1. Porušenie ustanovení tejto zmluvy prijímateľom sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a prijímateľ bude povinný uhradiť NSK penále v súlade s §31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Čl. VII.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Prijímateľ sa zaväzuje šíriť dobré meno NSK počas trvania projektu uvedeného v Čl. II. tejto zmluvy.
2. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia Občianskym zákonníkom v platnom znení.

3. Zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle ÚNSK.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých 1 exemplár obdrží prijímateľ a 3 exempláre NSK.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len očíslovanými písomnými dodatkami, ktoré sa stávajú po ich podpísaní neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že sa na tomto právnom úkone dohodli dobrovoľne, že prejav ich vôle je slobodný, vážny, určitý a zrozumiteľný a že sú na právne úkony plne spôsobilí. Keďže znenie tejto zmluvy je v plnom súlade s ich prejavenou vôľou, túto na znak súhlasu po jej prečítaní vlastnoručne podpisujú.

V Nitre 24. JÚN 2015

Múzeum Nové Sady
951 24 Nové Sady
IČO:42125588 DIČ:202
IBAN SK19 5600 0000 0008

.....

Ing. Zuzana Krčmárová,
štatutárna zástupkyňa
Múzeum Nové Sady

.....

doc. Ing. Milan Belica, PhD.,
predseda
Nitrianskeho samosprávneho kraja