Zmluva o dielo č. 03/2017

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) medzi

Objednávateľ: **OBEC NOVÉ SADY**

Sídlo:	951 24 Nové Sady 177
IČO:	00308340
Štatutárny orgán:	Silvia Halvoníková - starostka obce
IBAN obce:	SK65 5600 0000 0009 8939 3001
účet vedený v:	Prima banka Slovensko a.s.

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Zhotoviteľ: **F o A r ch spol. s r.o.**

Sídlo:	Odbojárov 22, 953 01 Zlaté Moravce
IČO:	36 627 810
Zapísaná v:	OR OS Nitra, Oddiel: Sro, Vložka : 19673/N
V ktorej mene koná:	Pavol Baláž, konateľ
Daňové reg. číslo :	2021850028
IBAN :	SK13 1100 0000 0026 2110 2260
účet vedený v :	Tatra banka, a.s.

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

Článok I
Predmet zmluvy

1.1 Predmetom tejto zmluvy je zhotovenie diela Zhotoviteľom tak, ako je popísané v bode 1.2 tohto článku, za čo sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť cenu v zmysle článku III.

1.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje:

a) – Vykonať vytriedenie registratúrnych záznamov, uložených v registratúrnom stredisku Objednávateľa, ktorým uplynula lehota uloženia, Posúdiť, ktoré dokumenty majú trvalú hodnotu „A“ v zmysle Vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 628/2002 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Vyhláška MV SR**“).

b) - Vypracovať návrh na vyradenie registratúrnych záznamov Objednávateľa pochádzajúcich z činnosti MNV Nové Sady za roky 1968-1990 v zmysle ustanovení zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o archívoch**“)

c)- Vypracovať návrh na vyradenie registratúrnych záznamov Objednávateľa pochádzajúcich z činnosti Obecného úradu Nové Sady za roky 1991- 2011 v zmysle ustanovení Zákona o archívoch.

d) – Vypracovať odovzdávací zoznam dokumentov MNV, posúdených ako archívne „A“ a odovzdať ich do štátneho archívu (podľa požiadavky archívu).

e) – Vykonať označenie a uloženie spisov posúdených ako archívne „A“ v registratúrnom stredisku Objednávateľa alebo ich odovzdať do štátneho archívu /podľa rozhodnutia štátneho archívu/.

f) – Vykonať odborné poradenstvo pre zamestnancov Objednávateľa k realizácii ustanovení Zákona o archívoch, Vyhlášky MV SR a Vyhlášky MV SR č. 410/2015 na konkrétne podmienky Objednávateľa.

g) - Zabezpečiť odovzdanie spisov, posúdených ako spisy bez trvalej hodnoty, na ich skartáciu firme, ktorá zabezpečí ich nezneužitie v súlade so zákonom č. 122/2013 Z.z O ochrane osobných údajov.

h) – Vypracovať registratúrny poriadok a reg. plán obce v zmysle Vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 410/2015 Z.z. o podrobnostiach výkonu správy registratúry orgánov verejnej moci a tvorbe spisu

(ďalej spolu ako „**Dielo**“)

1.3 Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri vykonaní Diela podľa článku IV tejto zmluvy a zaplatí za zhotovenie Diela dohodnutú cenu podľa článku III tejto zmluvy.

Článok II
Čas plnenia

2. 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje splniť úlohy Diela uvedené v bode 1.2 do 10.03.2017.

Článok III
Cena a spôsob plnenia

3.1 Cena za splnenie úloh uvedených v bode 1.2 písm. a)-g) je 1 440 EUR, písm. h) 120 EUR. Spolu 1 560 EUR.

3.2 Zhotoviteľ nie je platcom DPH.

3.3 Cena za Dielo bude uhradená na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom po vykonaní Diela.

3.4 Splatnosť faktúry v zmysle bodu 3.3 tohto článku bude 30 dní od jej doručenia Objednávateľovi, pričom jej úhradu Objednávateľ vykoná prevodným príkazom na účet Zhotoviteľa.

Článok IV
Súčinnosť Objednávateľa

4.1 Objednávateľ umožní Zhotoviteľovi prístup do registratúrneho strediska úradu za účelom vytriedenia registratúrnych záznamov a predloží dokumentáciu vedenia evidencie registratúry a predchádzajúcich vyraďovacích konaní tak, aby mohol Zhotoviteľ vykonať Dielo riadne a včas.

Článok V

Ochrana osobných údajov pri zhotovovaní Diela

5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o údajoch, s ktorými sa oboznámil pri zhotovení diela. Zhotoviteľ pri zhotovovaní Diela bude postupovať v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Článok VI

Odovzdanie diela

6.1 Dielo bude vykonané doručením rozhodnutia štátneho archívu Nitra o vyradení registratúrnych záznamov a po splnení záväzku Zhotoviteľa podľa bodu 1.2 tejto zmluvy. Prevzatím faktúry vystavenej zhotoviteľom sa považuje Dielo za odovzdané.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

7.1 Táto zmluva sa stáva platnou dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnou deň po dni zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa.

7.2 Práva, povinnosti a právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

7.3 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane Objednávateľ a jeden Zhotoviteľ.

7.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a že tak ako bola vyhotovená zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú si vzájomne vážne, zrozumiteľne a slobodne prejavili, na dôkaz čoho pripájajú podpisy štatutárnych orgánov.

V Nových Sadoch dňa : 08.02.2017

Objednávateľ:

[redacted]

Silvia Halvoníková
starostka obce

Zhotoviteľ:

FoArch s.r.o.
Odbojárov 22
953 01 Zlaté Moravce
IČO: 36 627 810

[redacted]

Pavol Baláž
konateľ